

Утвержден решением единственного  
учредителя № 1 от «10» августа 2016 г.

**УСТАВА**  
**Автономной некоммерческой организации**  
**«Центр социальной и правовой помощи детям**  
**«Расправь крылья»»**

г. Смоленск 2016 г.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации  
по Смоленской области  
**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр социальной и правовой помощи детям «Расправь крылья», именуемая в дальнейшем Центр, является не имеющей членства некоммерческой организацией.

1.1.1. Полное название Центра: Автономная некоммерческая организация «Центр социальной и правовой помощи детям «Расправь крылья».

1.1.2. Сокращенное название Центра: АНО «ЦСПП «Расправь крылья».

1.2. Центр не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

Учредитель и руководители Центра не могут использовать имущество Центра в собственных интересах.

1.3. Центр, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, настоящего устава.

1.4. Центр создается без ограничения срока.

1.5. Центр является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Центр может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Центр имеет самостоятельный баланс и (или) смету, расчетные и другие счета, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

Являясь некоммерческой организацией, Центр не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.6. Государство не несет ответственности по обязательствам Центра. Центр не несет ответственности по обязательствам государства.

Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Центра, а Центр не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Центром юридических лиц.

Учредитель Центра может пользоваться его услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.7. Центр использует имущество для целей, определенных в Уставе. Центр может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.8. Центр вправе иметь свою символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны. В случае утверждения и использования символики её описание должно содержаться в Уставе.

1.9. Центр может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Место нахождения постоянного действующего руководящего органа Центра: Российская Федерация, Смоленская область, город Смоленск.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Центр создается в целях:

- оказания социальных услуг в сфере профилактики социального сиротства;
- оказания выпускникам и воспитанникам детских сиротских учреждений (детских домов, школ-интернатов, приютов), детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся на других формах устройства, необходимой комплексной помощи для их адаптации к самостоятельной жизни.

2.2. Для достижения указанных в п. 2.1 настоящего Устава целей Центр осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществляет социальное патронирование выпускников детских домов, школ-интернатов и приютов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- оказывает консультационную и юридическую помощь детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, выпускникам сиротских учреждений, защищает их права, (в частности, содействует законным представителям детей-сирот и детям, оставшимся без попечения родителей в защите прав, свобод и законных интересов, в том числе в гражданском и административном судопроизводстве), занимается иной правозащитной деятельностью в интересах указанной категории детей и молодежи;
- оказывает консультационную и юридическую помощь администрациям детских сиротских учреждений, опекунам (попечителям), воспитывающим детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- разрабатывает и внедряет программы профилактики социального сиротства;
- представляет социальные услуги подопечным Центра;
- осуществляет научные и методические разработки;
- оказывает помощь в создании и работе профильных организаций в Смоленской области и других субъектах Российской Федерации;
- содействует подготовке специалистов по оказанию помощи подопечным Центра;
- развивает сотрудничество и взаимодействует с государственными органами и негосударственными организациями, предприятиями всех форм собственности, должностными лицами;
- содействует развитию социального партнерства, благотворительности и добровольчества;
- организует и проводит культурно-досуговые, спортивные, оздоровительных и иные мероприятия для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- озвучивает в средствах массовой информации проблемы сиротства и механизмы их решения;
- осуществляет редакционно-издательскую деятельность, в том числе подготовку текстов, работу с авторами, издательствами и типографиями, выпуск печатной продукции различного вида и назначения.

## 3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЦЕНТРА

3.1. Обязанности Центра:

- 3.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а

также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

3.1.2 Вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.1.3 Центр обязан предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.4 Центр обязан представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган), документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3.1.5 Центр обязан информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

3.1.6 Центр несёт иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2 Центр вправе:

3.2.1 свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.2.2 учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

3.2.3 осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3.2.4 Центр реализует иные права, предусмотренные действующим законодательством.

#### 4. ПОРЯДОК ПРИЕМА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

4.1. Прием нового учредителя в Центр происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Центра принимает Учредитель Центра в течение 10 дней с момента поступления заявления.

4.2. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Центра подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

#### 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ЦЕНТРОМ

5.1. Высшим руководящим органом управления Центра является Учредитель.

5.2. К исключительной компетенции Учредителя относится:

5.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;

- 5.2.2. Изменение и утверждение Устава Центра;
- 5.2.3. Определение порядка приема в состав учредителей, а так же лиц участвующих в деятельности Центра и исключения из состава его учредителей, лиц участвующих в деятельности Центра;
- 5.2.4. Образование органов Центра и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.2.5. Назначение единоличного исполнительного органа Центра – Директора;
- 5.2.6. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Центра;
- 5.2.7. Принятие решений о создании Центром других юридических лиц, об участии Центра в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;
- 5.2.8. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Центра, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 5.2.9. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Центра;
- 5.2.10. Назначение, при необходимости, ревизора Центра.
- 5.3. Решения Учредителя принимаются им единолично и оформляются письменно.
- 5.4. Единоличным исполнительным органом Центра является Директор, который назначается Учредителем на три года и подотчетен ему.
- 5.5. Права и обязанности Директора:
- 5.5.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Центра;
- 5.5.2. Без доверенности действует от имени Центра;
- 5.5.3. Организует деятельность Центра и несет персональную ответственность за ее результаты;
- 5.5.4. Распоряжается имуществом Центра;
- 5.5.5. Совершает сделки и заключает договора, в том числе и трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- 5.5.6. Издаёт приказы и распоряжения в пределах своей компетенции;
- 5.5.7. Представляет Центр в органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях, а также в отношениях с юридическими и физическими лицами.
- 5.6. Учредитель и Директор могут совпадать в одном лице.
- 5.7. Надзор за деятельностью Центра осуществляют ее Учредитель. Учредитель вправе запрашивать у Директора Центра и его сотрудников распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности для проведения проверки соответствия деятельности Центра его уставным целям.

## 6. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

6.1. Центр может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Центра, указанной в уставе.

В собственности Центра могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Центра в

соответствии с его уставными целями.

6.2. Источниками формирования имущества Центра являются:

6.2.1. Регулярные и единовременные взносы Учредителя;

6.2.2. Добровольные пожертвования;

6.2.3. Выручка от реализации товаров, работ и услуг;

8.2.4. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.2.5. Доходы, получаемые от собственности Центра;

6.2.6. Другие, не запрещенные законом поступления.

6.3. Собственником имущества является Центр, Учредитель Центра не имеет права собственности на имущество, принадлежащее Центру.

6.4. Центр использует имущество для целей, указанных в уставе.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

7.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся на основании решения Учредителя.

7.2. Изменения и дополнения в уставе Центра подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА**

8.1. Реорганизация Центра (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Учредителя.

8.2. Центр на основании решения Учредителя вправе преобразоваться в фонд.

8.3. Имущество Центра переходит после его реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Решение о ликвидации Центра принимает Учредитель или суд, на основании и в порядке, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

8.5. Учредитель, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Центра.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Центра. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Центра выступает в суде.

8.7. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых была создан Центр, или на благотворительные цели в соответствии с решением Учредителя.

8.8. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.9. Дела ликвидированного Центра (Устав, приказы и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.

Запись о государственной регистрации внесена в Единый  
государственный реестр юридических лиц  
02 сентября 2016 года, ОГРН 1166733068700

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью  
6 (шесть) листов

Начальник Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Смоленской области

07 сентября 2016 года

  
  
О.Н.Прудникова

ОБЛАСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ